

TAALKLAPPER LEERJAAR 2 / GROEP 4

TIEN INFO'S VOOR DE LEERKRACHT

1. Taalklapper. What's in a name?

Na het succes van en de tevredenheid over Rekenkalender werd TAALKLAPPER ontwikkeld op vraag van leerkrachten en ouders. De term kalender verwijst naar 104 gevarieerde taaltaken, twee voor elke week van het jaar.

Klapper heeft verschillende betekenissen.

Eén ervan is register, waarbij TAALKLAPPER diverse taalregisters (A.N., dialect, sociolect, vakjargon, literaire taal o.a. poëzie...) opentrekt.

Een andere betekenis is kokosnoot. Dat beeld staat model voor de eigen vorm (de vezelige bast) en de degelijke inhoud (wit vruchtvlies) van TAALKLAPPER. Het wijst ook op de differentiatie naar niveau: de doorblijvertjes worden voorgesteld met een pictogram dat sterk lijkt op een 'notenkraker'.

Het oog wil ook wat. Als uiterlijke vorm verschijnt de klapper als een kleurrijke multomap of ringband met een handige Wire-O binding.

TAALKLAPPER is alvast een harde noot om kraken waarbij de vlag de lading dekt.

Tot slot brengt klapper de gebruikers naar een knaller of een topser: ja, TAALKLAPPER wil het taalparcours doorheen de basisschool succesvol afronden. Met TAALKLAPPER bereikt de leerling zeker een klapstuk, een hoogtepunt: hij/zij geeft ongetwijfeld een klap op zijn/haar taalkundige vuurpijl.

2. Evenwichtig samengesteld

Het auteursteam heeft getracht doorheen de verschillende leerjaren en groepen alle subdomeinen van het leervak Nederlands zo harmonisch mogelijk te verwerken: taalgebruik (luisteren, spreken, lezen, schrijven), taalbeschouwing (nadenken over taalgebruik en taalsystematiek) en specifieke vaardigheden/strategieën met betrekking tot taalgebruik. Waar het kon, is er aandacht voor de domeinoverschrijdende leergebieden 'leren leren' en 'sociale vaardigheden' maar ook voor wereldoriëntatie en wiskundige terminologie. In de inhoudsopgave staan verwijzingen naar de eindtermen.

Door het overwegend schriftelijk karakter van TAALKLAPPER en de daaraan gekoppelde gesloten opdrachten, waren de auteurs genoodzaakt bepaalde klemtonen te leggen. Zo werden spreken en luisteren vooral geïntegreerd in communicatieve situaties. Voor stellen beperkten zij zich tot de bouwstenen van stijl en taalsystematiek.

Hoewel TAALKLAPPER geen eigenlijke taalmethode is, is er toch sprake van een systematische aanpak. Zo wordt bv. de leerlijn spelling in gradatie aangeboden per leerjaar/groep en sluiten de taaltaken van het/de eerste leerjaar/groep 3 nauw aan bij de gangbare lees- en spellingmethodes.

3. Conform de eindtermen en de kerndoelen

Het bereiken van de eindtermen in Vlaanderen is het hoofddoel van TAALKLAPPER. Vanzelfsprekend werden ze gekoppeld aan de leerplannen van het VVKBaO en het OVSG. Daarin worden ze nagestreefd via zorgvuldig uitgetekende leerlijnen, verticaal gestructureerd doorheen de opeenvolgende leerjaren/groepen.

Ook de kerndoelen in Nederland vormden voor de auteurs een strikt op te volgen richtlijn.

Voor advies, het taalkundig verbeteren en de inhoudelijke aspecten van TAALKLAPPER verleenden deskundigen en correctoren uit Vlaanderen en Nederland hun medewerking.

4. Leerzame taalspelletjes of speelse taaltaken?

Het opzet van TAALKLAPPER is uiteraard leerlingen via leerzame opdrachten en oefeningen taalvaardiger te maken. Daartoe werd deze bundel van taaltoeters en -bellen met zorg samengesteld door ervaren leerkrachten. Zij zijn erin geslaagd het patroon van de klassieke taaltaken te doorbreken door ze zoveel mogelijk in een speels, aantrekkelijk en gevarieerd jasje te steken: zwerf- en stripfiguren, pictogrammen, tekeningen, spreekballonnen, gedachtewolkjes, cartoons, woordzoekers en -raadsels, rebussen, droedels...

Zoals in het bekende tv-programma 'Tien voor taal' wordt er o.a. via woordritten creatief met taal gespeeld. Door de gedifferentieerde aanpak en het beoogde leereffect, spreken wij liever over speelse taaltaken dan leerzame taalspelletjes. Het spelelement en het speelse zijn nooit ver weg. Dus verdient speelse en leerzame taaltaken wel een plaatsje op de cover van TAALKLAPPER.

5. Kindgericht en gebruiksvriendelijk

De onderwerpen en het taalmateriaal van TAALKLAPPER sluiten nauw aan bij de leef-, belevings- en ervaringswereld van het kind: er worden herkenbare communicatieve en maatschappelijke taalsituaties aangeboden. Waar mogelijk wordt naast eigentijdse, realistische en functionele contexten, beeldtaal ingeschakeld. Tekeningen ondersteunen de betekenis van woorden, woordgroepen, zinnen en teksten. De klare en eenduidige taal van opdrachten en instructies zorgt ervoor dat de leerlingen de taken zelfstandig kunnen oplossen en corrigeren. Het correctieboekje is vlot te gebruiken.

6. Op maat van elk kind

De meeste opdrachten zijn haalbaar voor de doorsnee leerling, andere oefeningen zijn stevige 'doorbijters' voor de bollebozen. Deze uitdagende uitbreidings- of verdiepingsoefeningen zijn differentiatieopdrachten naar niveau. Ze zijn te herkennen aan een vast weerkerend pictogram, dat de tanden zet in... Indien voor sommige leerlingen het niveau van de meeste taaltaken te hoog is, kan de TAALKLAPPER van een lager(e) leerjaar/groep worden gebruikt en omgekeerd naar een hoger(e) leerjaar/groep worden overschakelend als het niveau nog te laag is. Hierdoor kan klasdoorbrekend of groepsoverstijgend worden gewerkt.

7. Leren leren, plannen en corrigeren

Zoals al eerder vermeld, werd ook bij gevorderde leerlingen aan het leergebiedoverschrijdende 'leren leren' de nodige aandacht besteed. Daartoe werd o.m. plaats voorzien om het oplossen van de taaltaken zorgvuldig te plannen: ik werk dit blaadje af tegen ma . . / . . , di . . / . . enz.

Om voor de leerlingen het zelfstandige werk te bevorderen en voor de leerkrachten extra opzoekwerk te vermijden, werd een handige correctiesleutel ontworpen. Met die afzonderlijk verkrijgbare correctiesleutel controleren en corrigeren de kinderen vlot de eigen prestaties. Door deze evaluatie worden de leerlingen op weg gezet naar verbetering en remediëring. Op die wijze werkt TAALKLAPPER zelfinstructief.

8. Evaluatie

Naar eigen aanvoelen kunnen de leerlingen het vakje onderaan inkleuren (groen, oranje, rood) volgens moeilijkheidsgraad (gemakkelijk, gewoon, moeilijk) of volgens het behaalde resultaat (goed, gewoon, zwak). De apart te verkrijgen correctiesleutel is gebruiksvriendelijk omdat hij volkomen parallel loopt met de TAALKLAPPER zelf.

9. Polyvalent gebruik

TAALKLAPPER is geen eigenlijke taalmethode maar wel een gestructureerde aanvulling die zowel binnen als buiten het klasverband, maar ook binnen als buiten het schoolverband bruikbaar is. Sommige onderdelen zijn inpasbaar in elke taalmethode; ze kunnen dan het equivalent uit de taalmethode vervangen.

TAALKLAPPER levert herhalende of voorbereidende vakantietaken en bij lesonderwerpen aansluitende opdrachten die als huiswerk kunnen worden meegegeven.

Binnen het klassikale onderwijssysteem kan TAALKLAPPER klassikaal, individueel en in groep worden gebruikt. Hij kan zowel in klasverband als in de taak- of aanpassingsklas zelfs leerjaar- of groepsoverschrijdend worden aangewend, waarbij de leerkracht de leerlingen aanbiedt wat ze op dat ogenblik aankunnen. Dit geldt zowel voor de zwakkere dan voor de sterkere leerlingen. In de binnenklasdifferentiatie staat het zelfstandige contractwerk en het hoekenwerk in de focus.

TAALKLAPPER kan ook worden gebruikt als zinvolle invulling van buffertijd, bijvoorbeeld voor vlugge

leerlingen of bij afwezigheid van de klasleerkracht. Hij is efficiënt te gebruiken voor zorgverbredend werk en remediëring.

10. Flexibel gebruik

Het handige Wire-O systeem, een multomap of ringband maakt het mogelijk op een flexibele wijze de gewenste werkvolgorde te kiezen. Het Wire-O systeem maakt het mogelijk de TAALKLAPPER rechtop te zetten en op elkaar betrokken taken naast elkaar te plaatsen.

Met TAALKLAPPER 'Taalplezierig leren ook voor jou?' wordt de leerling vast een taaltopper met taalkundige knalprestaties.

INHOUDSOPGAVE TAALKLAPPER LEERJAAR 2 / GROEP 4

codes (sub)leergebieden

tg/le = taalgebruik lezen

tg/schr/sp = taalgebruik schrijven spelling

tb/tg/ws = taalbeschouwing (nadenken over) taalgebruik woordenschat

tb/ts = taalbeschouwing (nadenken over) taalsystematiek

+ = gedeeltelijke doorbijter

++ = volledige doorbijter

nr.	titel	subleer- gebied	eind- termen	onderwerpen/leerdoelen
1.	Zelfde buikje, zelfde staartje	tg/schr/sp tb/tg tb/ts	4.7 6.1 6.3	Vanuit synoniemen en omschrijvingen vier-letterwoorden met ie + r en ee + r , deels verbonden met tekeningen, invullen in een kruiswoordraadsel
2.	De letterfamilie p, d en b	tg/schr/sp tb/tg tb/ts	4.7 6.1 6.3	Tussen een aantal keuzewoorden met enkele en alleen verschillende beginmedeklinkers p-, d- en b- het woord aanduiden dat verbonden is met een tekening . Tussen keuzewoorden met enkel en alleen verschillende beginmedeklinkers p-, d- en b- het juiste woord aanduiden in zinsverband en correct overschrijven.
3.	Zit je geld wel veilig? (1)	tg/le	3.4	Voluit geschreven getallen lezen en rubriceren in een categorie kleiner dan 20 en een categorie vanaf 20 .
4.	Zit je geld wel veilig? (2)	tg/schr/sp tb/tg tb/ts	4.7 6.1 6.3	Vanuit een reeks keuzewoorden (verbonden met relevante symbolen m.b.t. geld) de naam van een getekende bewaarplaats van geld en/of andere waardepapieren schrijven. De in cijfers gegeven getallen correct voluit schrijven .
5.	Een nieuw klaslokaal	tg/schr/sp tb/tg tb/ts	4.7 6.1 6.3	In een woordzoeker 17 namen van voorwerpen m.b.t. de klas en daarmee verbonden tekeningen aanduiden en correct overschrijven.
6.	De familie Jetje Keetje	tg/schr/sp tb/tg tb/ts	4.7 6.1 6.3	Met tekeningen verbonden woorden aanvullen met de gedekte klinker e of de vrije klinker e (dubbel geschreven als ee). Woorden met de gedekte klinker e en de vrije klinker e (dubbel geschreven als ee) aanduiden .
7.	De familie Atje Kaatje	tg/schr/sp tb/tg tb/ts	4.7 6.1 6.3	Met tekeningen verbonden woorden aanvullen met de gedekte klinker a of de vrije klinker a (dubbel geschreven als aa). Woorden met de gedekte klinker a en de vrije klinker a (dubbel geschreven als aa) aanduiden .
8.	De familie Juffie Luukje	tg/schr/sp tb/tg tb/ts	4.7 6.1 6.3	Met tekeningen verbonden woorden aanvullen met de gedekte klinker u en de vrije klinker u (dubbel geschreven als uu). Woorden met de gedekte klinker u en de vrije klinker u (dubbel geschreven als uu) aanduiden .
9.	De familie Lotje Vlootje	tg/schr/sp tb/tg tb/ts	4.7 6.1 6.3	Met tekeningen verbonden woorden aanvullen met de gedekte klinker o en de vrije klinker o (dubbel geschreven als oo). Woorden met de gedekte klinker o en de vrije klinker o (dubbel geschreven als oo) aanduiden .
10.	Rijmende dieren	tg/schr/sp tb/tg tb/ts	4.7 6.1, 6.2 6.3	Met tekeningen verbonden namen van dieren als rijmwoorden op andere diernamen invullen en de tekeningen nummeren . Uit te kiezen rijmwoorden in zinsverband invullen.

11.	Wat vreemde sjaals!	tg/schr/sp tb/ts	4.7 6.3	In aaneengesloten letters, ingesloten woorden (bestaande uit opeenvolgende letters) aanduiden .
12.	Brr! Wat koud!	tg/schr/sp tb/tg	4.7 6.1	Woorden aanvullen met de vrije klinker u (uu geschreven), ie, oe, eu en de tweeklank ou in zinsverband . Tekeningen verbonden met de zinnen, (chrono)logisch ordenen .
13.	Vaantjes in de wind	tg/schr/sp tb/ts	4.7 6.3	Woorden met f of v aanvullen, rubriceren en correct overschrijven.
14.	Rijmblokken	tg/schr/sp tb/tg & ts	4.7, 6.1, 6.2, 6.3	Rijmwoorden op -oek, -oot, -oen, -ier en -aart/-aard rubriceren en correct overschrijven.
15. +	Alles netjes op de juiste plaats	tb/tg	6.1 6.2	Woorden inhoudelijk ordenen van klein naar groot , van dun naar dik , van groot naar klein, van licht naar donker, van zwaar naar licht en van jong naar oud.
16.	Rein, de dief	tg/schr/sp tb/tg	4.7 6.1	Met tekeningen verbonden woorden verklanken en aanvullen met de lange klinker i (ie geschreven) of de tweeklank ei . Woorden met de lange klinker i (ie geschreven) of de tweeklank ei invullen in zinsverband . Tekeningen met de leestekst verbinden.
17.	Het kegelspel	tg/schr/sp tb/ts	4.7 6.3	Vanuit losse letters, woorden vormen en correct overschrijven.
18.	Schiet je mee naar de woordschijven?	tg/schr/sp tb/ts	4.7 6.3	Woorden naar hun lengte ordenen (van kort naar lang) en correct overschrijven .
19.	Dezelfde letters maar andere woorden	tg/schr/sp tb/ts	4.7 6.3	De uit te kiezen woorden bestaande uit dezelfde letters (anagram, letterkeer) met elkaar verbinden en correct overschrijven.
20.	De familie doetjes	tb/tg tb/ts	6.1 6.3, 6.4	Werkwoorden/doe-woorden rubriceren volgens getekende categorieën van beweging : lopen, spreken, eten en schreien
21. +	Wie past niet in het rijtje?	tb/tg	6.1 6.2	Woorden verbinden met een overkoepelend begrip/verzamelnaam .
22.	Van één naar meer	tb/ts	6.3	Vanuit gegeven zinnen met dezelfde woorden een aantal nieuwe zinnen bouwen door de woordorde te veranderen .
23.	Letterbloemen	tg/schr/sp tb/ts	4.7 6.3	De gemeenschappelijke beginletter van een vijftal woorden invullen . Die woorden correct overschrijven .
24.	Let op deze 'i'	tg/schr/sp tb/tg	4.7 6.1	Woorden met de vrije klinker i (als i geschreven) aanvullen en correct overschrijven bij de passende tekening .
25.	Puzzel jij ook mee?	tb/tg tb/ts	6.1 6.3	Vanuit gescheiden onderdelen, uitdrukkingen samenstellen en correct overschrijven. Met de juiste oplossing een woord vormen.
26.	Een te gekke klas	tg/le	3.1 3.4	M.b.t. een leestekst een aantal tekenopdrachten/instructies uitvoeren.
27. ++	De goocheldoos	tg/schr/sp tb/tg tb/ts	4.7 6.1 6.3	Het meervoud van zelfstandige naamwoorden en persoonsvormen schrijven waarbij de s verandert in z en de f verandert in v . Woorden met f en s correct schrijven in zinsverband .
28.	De koning droomt	tg/schr/sp tb/ts	4.7 6.3	De letters van het alfabet in alfabetische volgorde met elkaar verbinden .

29.	Moeilijke staartjes	tg/schr/sp tb/tg tb/ts	4.7 6.1 6.3	Woorden op -ig en -ing rubriceren en correct overschrijven . Woorden op -ig en -ing uitkiezen en invullen in zinsverband . Woorden vormen met woordstukken en -ig/-ing .
30.	Heb je een 't' of een 'd' voor mij?	tg/schr/sp tb/ts	4.7 6.3	Zelfstandige naamwoorden aanvullen met eindletter -t of -d . Deze woorden rubriceren volgens de eindletter en correct overschrijven .
31.	Juist is juist.	tb/tg	6.1, 6.2	Uit een reeks aan elkaar verwante woorden het juiste woord uitkiezen en invullen in zinsverband .
32.	Spiegelen in het water.	tg/schr/sp tb/ts	4.7 6.3	(zinvolle en nonsens) woorden met de letters in tegenovergestelde richting , correct overschrijven.
33.	Hoor je 'p' of 'b'?	tg/schr/sp tb/tg	4.7 6.1	Getekende woorden (zelfstandige naamwoorden en werkwoorden) aanvullen met eindletter -p of -b en correct overschrijven .
34.	Hoe gaat het ermee?	tg/schr/sp tb/ts	4.7 6.3	Bijvoeglijke naamwoorden (als naamwoordelijk gezegde) binnenin een is-zin in verbogen vorm en vóór een zelfstandig naamwoord correct schrijven.
35.	Doe je mee?	tb/tg	6.3	Noemvormen/infinitieven van werkwoorden uitkiezen en correct invullen in zinsverband . Enkele werkwoorden met tekeningen verbinden.
36.	Op speurtocht met speurneus Sam	tg/schr/sp tb/tg	4.7 6.1	Een aantal woorden aan tekeningen koppelen.
37.	Logeren bij een vriendje	tg/schr/sp tb/tg tb/ts	4.7 6.1 6.3	In een woordzoeker 11 namen van voorwerpen m.b.t. logeren en daarmee verbonden tekeningen aanduiden en correct overschrijven.
38.	Als je zegt..., dan denk ik aan...	tg/le tb/ts	3.4 6.2, 6.3	Zinnen inhoudelijk met een samengevat begrip/woord verbinden.
39.	Tweelingwoorden of toch niet?	tg/schr/sp tb/tg tb/ts	4.7 6.1 6.3	Op elkaar gelijke woorden met slechts één verschillende letter (verdubbeling, verenkeling) met de juiste tekening verbinden.
40.	Herken je dit gevoel?	tb/tg	6.1 6.2	Gevoelens verbinden met uitspraken en gelaatsuitdrukkingen van de zenders . Met de juiste oplossing een nieuw woord vormen.
41.	Op de foto	tg/le tb/tg	3.4 6.1, 6.2	Vanuit de zinnen namen van personen met de juiste tekening verbinden en correct overschrijven.
42. ++	Een tweeling midden in een woord	tg/schr/sp tb/ts	4.7 6.3	De meervouden van zelfstandige naamwoorden met verdubbeling van de medeklinker na een gedekte klinker correct schrijven . Enkelvouden en meervouden rubriceren en correct overschrijven . Woorden met dubbele medeklinker vormen vanuit woordstukken en correct schrijven .
43.	Een station vol treinen	tg/schr/sp tb/tg tb/ts	4.7 6.1 6.3	Samenstellingen (zelfstandige naamwoorden) vormen door een gegeven woord vooraan of achteraan te verbinden met een uit te kiezen woord .
44.	De koe en het koebeest	tb/tg tb/ts	6.1 6.3, 6.5	Bij tekeningen namen van dieren en dingen schrijven voorafgegaan door het correcte bepaald lidwoord .
45.	Klinkers die klinken	tg/schr/sp tb/tg tb/ts	4.7 6.1 6.3	De klinkers in reeksen losse letters aanduiden. In woorden de gedekte klinker vervangen door een vrije klinker en omgekeerd . Deze woorden correct overschrijven .

46.	Speurneus, zoek de fout	tb/tg	6.1	Zinnen correct overschrijven en de inhoud ervan beoordelen als waar of niet waar .
47.	Oei, daar is er eentje weg!	tg/schr/sp tb/tg tb/ts	4.7 6.1 6.3	Zelfstandige naamwoorden met een vrije klinker in het meervoud schrijven met een open lettergreep . Woorden met een vrije klinker in een open letter in zinsverband invullen. Woorden in zinsverband aanvullen met een enkele of een dubbele vrije klinker .
48.	Ra, ra, wat doen ze?	tg/schr/sp tb/tg tb/ts	4.7 6.1 6.3	De ik-persoonsvorm van werkwoorden tegenwoordige tijd met tekeningen verbinden en correct schrijven.
49. ++	Heb je iets gevraagd?	tg/schr/sp tb/tg tb/ts	4.7 6.1, 6.2 6.3	Vanuit een losse woordorde mededelende zinnen (beginwoord aangeduid) en vraagzinnen maken . Het correcte leesteken (.?!) op het einde van een zin plaatsen.
50. ++	Wat een lawaaiige beestenboel!	tg/schr/sp tb/tg tb/ts	4.7 6.1 6.3	Noemvormen/infinitieven van werkwoorden (dierengeluiden) uitkiezen en de juiste werkwoordvorm in zinsverband correct invullen. Enkele dierengeluiden verbinden met tekeningen .
51.	Twee leuke hondjes	tg/le	3.3	M.b.t. tekeningen vraagjes beantwoorden .
52.	Het sterkste paard	tg/schr/sp tb/tg tb/ts	4.7 6.1 6.3	Met de voorvoegsels be-, ver-, ge- en uit te kiezen woordstukken, woorden vormen en correct overschrijven .
53.	Puzzelplezier	tg/schr/sp tb/ts	4.7 6.3	Met losse lettergrepen/klankgroepen/woordstukken woorden vormen en correct overschrijven.
54. +	Een grote mengelmoes	tg/schr/sp tb/ts	4.7 6.3	Met losse letters woorden (ook in zinsverband) vormen en correct schrijven.
55.	Kabouterbasketbal	tg/schr/sp tb/ts	4.7 6.3	Verkleinwoorden op -je, -pje en -tje vormen, rubriceren en correct overschrijven .
56.	Ik wijs je de weg wel	tg/le	3.5	Tekeningen en uitspraken (van een zender) verbinden met de juiste taalkundige voorwerpen/waar-deeltjes .
57.	Het raadsel ei of het raadsel ij?	tg/schr/sp tb/tg	4.7 6.1	Woorden aanvullen met de tweeklank ei of ij , in zinsverband correct invullen en verbinden met tekeningen .
58.	Schud mee aan de appelboom	tg/schr/sp tb/ts	4.7 6.3	Het meervoud van zelfstandige naamwoorden op -en, -s, -eren vormen, rubriceren en correct overschrijven .
59.	Vier op een rij: één juist en drie fout	tg/schr/sp tb/tg	4.7 6.1	Het juiste woord met medeklinkerclusters aanduiden in zinsverband , met tekeningen verbinden en correct overschrijven .
60.	Help jij pa wel eens in de tuin?	tg/le tb/tg	3.4 6.1	Keuzewoorden en -woordgroepen (handelingen) met een tekening (werk in de tuin) verbinden en correct overschrijven.
61.	Ra! Ra! Dierenraadsels (1)	tg/schr/sp tb/tg	4.7 6.1, 6.2	Namen van dieren uitkiezen, verbinden met omschrijvingen (kenmerken) en tekeningen en correct overschrijven .
62.	Ik doe iets, jij doet iets...	tg/schr/sp tb/tg tb/ts	4.7 6.1 6.3	Van infinitieven/noemvormen de juiste persoonsvorm in de tegenwoordige tijd vormen en correct schrijven na het gegeven onderwerp en in zinsverband .
63.	Frisse, nette was	tb/tg tb/ts	6.1 6.3	Vanuit losse woorden samengestelde zelfstandige naamwoorden vormen (verbonden met tekeningen) en correct overschrijven.

64.	Een verjaardagsfeestje	tg/le	3.6	M.b.t. een uitnodigingskaartje voor een verjaardagsfeestje enkele vraagjes en opdrachten oplossen.
65.	Haasje over	tb/ts	6.3	Mededelende zinnen ombouwen tot ja/nee-vraagzinnen.
66.	Grote letters, kleine letters	tb/ts schrift	6.3	Gegeven kleine letters tweemaal in een ander lettertype kleine letters en tweemaal in een ander lettertype hoofdletters schrijven.
67.	Vreemde beroepen	tg/schr/sp tb/tg & ts	4.7 6.1, 6.3	Vanuit door elkaar gehusselde letterorde, namen van beroepen vormen en correct schrijven.
68. +	Dokterslatijn	tg/schr/sp tb/tg	4.7 6.1	Woorden m.b.t. geneeskunde invullen in een leestekst . Keuzewoorden m.b.t. geneeskunde met tekeningen verbinden en correct overschrijven.
69. +	Vreemde talen, snap jij er iets van?	tb/tg tb/ts	6.1 6.3	Uit te kiezen namen van vreemde mensen (rassen, landen) verbinden met tekeningen en correct overschrijven. Uitspraken (aaneengesloten, zonder spatie) van vreemde mensen/zender verbinden met de naam van de zender en correct overschrijven .
70.	Wie heeft het gedaan?	tg/schr/sp tb/tg tb/ts	4.7 6.1 6.3	In zinnen het onderwerp/wie-het-doet-deel aanduiden en correct overschrijven met een uit te kiezen correct verwijswoord (persoonlijk voornaamwoord).
71.	Ra! Ra! Dierenraadsels (2)	tg/schr/sp tb/tg	4.7 6.1, 6.2	Namen van dieren uitkiezen, met tekeningen en omschrijvingen (kenmerken) verbinden correct overschrijven.
72.	Opgepast op de straat!	tb/tg	6.1	Keuzewoorden m.b.t. het verkeer verbinden met tekeningen en correct overschrijven. De juiste omschrijving verbinden met een verkeersbord .
73.	Een sproeifontein van woorden	tg/schr/sp tb/tg tb/ts	4.7 6.1 6.3 6.4	Keuzewoorden rubriceren in werkwoorden (doe-woorden), bijvoeglijke naamwoorden (hoe-woorden), telwoorden en zelfstandige naamwoorden (namen van personen, dieren of dingen).
74. +	Reclame hier, reclame daar!	tg/le	3.5	Reclameboodschappen verbinden met passende uitspraken/informatie en tekeningen .
75.	Ben jij ook een echte waterrat?	tg/schr/sp tb/ts	4.7 6.3	Van getekende infinitieven/noemvormen de juiste persoonsvorm in de tegenwoordige tijd vormen en correct schrijven na een gegeven onderwerp.
76.	Een snoeppot vol woorden	tb/ts	6.3	Vanuit een losse woordorde , te beginnen met een aangeduid woord, zinnen bouwen en correct (ook met hoofdletters) schrijven.
77.	De andere kant van de teerling	tb/tg	6.1	Antoniemen (tegengesteld) correct schrijven .
78.	Wie heet het gedaan?	tb/tg tb/ts	6.1 6.3 6.4	In zinnen de persoonsvorm (het doe-woord) en het onderwerp (wie-het-doet-deel) aanduiden . Enkele wie-het-doet-deeltjes verbinden met tekeningen .
79.	Tekenopdrachten	tg/le	3.1, 3.4	Tekenopdrachten/instructies uitvoeren .
80.	Koen is jarig	tb/ts	6.3	Vanuit een losse woordorde , te beginnen met een aangeduid woord, zinnen bouwen (verhaaltjes) en correct (ook met hoofdletters) schrijven.
81.	Maak je werk af!	tb/tg	6.1	Omschrijvingen en tekeningen verbinden met taalkundige voorwerpen (waar-delen) m.b.t. een woning . Met de juiste oplossing een nieuw woord vormen.

82.	Een grote dierenfamilie	tb/tg	6.1	Omschrijvingen en tekeningen verbinden met in een kruiswoordraadsel in te vullen diernamen (boerderij). Met de juiste oplossing een nieuwe diernaam vormen.
83.	Puzzelplezier	tg/schr/sp tb/ts	4.7 6.3	Met losse lettergrepen/klankgroepen/woordstukken woorden vormen en correct overschrijven.
84.	Trapje op, trapje af	tg/schr/sp tb/ts	4.7 6.3	Uit te kiezen woorden in lettergrepen/klankgroepen verdelen en op de juiste plaats in een woordschema (gestructureerde lettergrepen) correct overschrijven .
85.	Geluiden uit een stripverhaal	tb/tg	6.1	Geluidsnabootsende woorden en beschrijvende zinnen verbinden met tekeningen .
86.	Aai, ooi en oei houden niet van 'j'	tg/schr/sp	4.7	Tweeklanken aai, ooi en oei uitkiezen, rubriceren en correct overschrijven. Met tekeningen verbonden woorden invullen met de tweeklanken aai, ooi en oei .
87. +	Een jaartje is zo voorbij	tg/le tb/tg	3.4 6.1	Vanuit informatieve zinnen de namen van de maanden juist invullen. De namen van de jaargetijden/seizoenen verbinden met tekeningen . Het aantal dagen van de maanden schrijven.
88.	Raf reist met de trein	tb/ts	6.3	De naamwoorden in een tekst aanduiden, rubriceren in namen van mensen, dieren en dingen en correct overschrijven.
89.	Waartoe dient het?	tb/tg	6.1	Namen van voorwerpen verbinden met tekeningen en werkwoorden (handelingen)
90.	Daar is de postbode!	tg/le tg/schr/sp tb/tg tb/ts	3.3 4.7 6.1 6.3	In adressen op enveloppen de hoofdletters aanduiden en correct schrijven.
91.	Er ontbreekt nog iets	tg/schr/sp tb/tg	4.7 6.1, 6.2	Keuzewoorden in zinsverband (met vetgedrukte woorden als link/hint) invullen en correct overschrijven.
92.	Een kruiswoordraadsel	tb/tg	4.8 6.1, 6.2 6.5	Woorden in een kruiswoordraadsel invullen verbonden met tekeningen en omschrijvingen .
93.	Wie? Wat? Hoe? Wanneer? Waar?	tb/ts	6.3	Vanuit gegeven zinnen, vraagwoordzinnen met wie? wanneer? hoe? waar? wat? en het antwoord daarop correct schrijven.
94.	Spreken in raadsels???	tb/tg	6.1 6.2	Spreekwoorden en gezegden met de passende tekening en betekenis/verklaring verbinden.
95.	Grote kinderen doen al boodschappen	tg/le tb/tg	3.1 6.1	Namen van voedingsmiddelen en drank rubriceren volgens het beroep en correct overschrijven. De namen van handelszaken verbinden met de passende tekening .
96. ++	Van wie is het?	tb/ts	6.3	Voornaamwoorden uitkiezen en correct invullen in zinsverband .
97. ++	Een gedicht verfraaien	tg/le	3.5	Keuzewoorden in het gedicht 'Verkoop' correct invullen .
98.	De tijd vliegt snel, gebruik hem wel	tb/tg tb/ts	6.1 6.3	Woorden m.b.t. tijd in een woordrooster aanduiden, correct overschrijven en in zinsverband invullen .
99.	Een sprookje voor het slapengaan	ttg/le tb/tg	3.5 6.1	Tekeningen, relevante items en titels van sprookjes verbinden met elkaar. Titels aanvullen of volledig schrijven.

100. ++	Goochelen met woorden	tb/ts	6.3	Een kruiswoordraadsel oplossen aan de hand van de grootte van de woorden (aantal letters). De juiste oplossing vormt een korte aanmoediging.
101.	Ontcijfer de bordjes	tg/le tb/tg	3.1, 3.4 6.1	Pictogrammen, inlichtingenborden en verklaringen aan elkaar koppelen.
102.	Twee woorden vertellen meer dan één	tb/tg tb/ts	6.1 6.3	Tekenende samengestelde woorden (bijvoeglijke naamwoorden en bijwoorden) in zinsverband invullen en correct overschrijven.
103. ++	Een spelletje domino (1)	tb/tg	4.8 6.1 6.5	In een dominospel synoniemen uitkiezen, invullen en correct overschrijven.
104. ++	Een spelletje domino (2)	tb/tg	4.8 6.1 6.5	In een dominospel uit te kiezen synoniemen invullen en correct overschrijven.

© 2004, ABIMO UITGEVERIJ

Voor België:

Abimo Uitgeverij,
Beukenlaan 8, B-9250 Waasmunster
(T) +32-(0)52 46.24.07
(F) +32-(0)52 46.19.62
info@abimo-uitgeverij.com
<http://www.abimo-uitgeverij.com>

Voor Nederland:

Schoolsupport,
Postbus 21, 9800 AA Zuidhorn
(T) +31-(0)594-500145
(F) +31-(0)594-528099
info@schoolsupport.nl
<http://www.schoolsupport.nl>

Het auteursteam: Wim Vekemans, Jempi Van de Velde, Bieke Santermans, Brigitte De Wolf, Moniek Vermeulen en Peter Van Cleemput

Coördinator: René De Cock

Illustrator: Jef Goedemé

Vormgeving: Marino Pollet en René De Cock

Dank aan: Michiel David en Aafke Moons

Niets uit deze opgave mag, op welke wijze ook, worden overgenomen zonder de uitdrukkelijke toestemming van de uitgever.